

KONKRETISERING AV PROBLEMSTILLING

1	Ta utgangspunkt i all dokumentasjon som foreligger (f. eks observasjonsskjema, notatskjema, foreldresamtaler og evt. annen informasjon relatert til saken).	Forslag til hjelp for å strukturere bekymringen innen enkelte områder: Hva er du oppmerksom på/bekymret for (kryss av): <table border="1"><tr><td>☐</td><td>Motorikk</td><td>☐</td><td>Sosiale forhold</td><td>☐</td><td>Hjemmeforhold</td></tr><tr><td>☐</td><td>Språk</td><td>☐</td><td>Konsentrasjon/ oppmerksomhet</td><td>☐</td><td>Trivsel</td></tr><tr><td>☐</td><td>Fagvansker</td><td>☐</td><td colspan="3">Annet:</td></tr></table>	☐	Motorikk	☐	Sosiale forhold	☐	Hjemmeforhold	☐	Språk	☐	Konsentrasjon/ oppmerksomhet	☐	Trivsel	☐	Fagvansker	☐	Annet:		
☐	Motorikk	☐	Sosiale forhold	☐	Hjemmeforhold															
☐	Språk	☐	Konsentrasjon/ oppmerksomhet	☐	Trivsel															
☐	Fagvansker	☐	Annet:																	
2	Definering av bekymring bør alltid gjøres i samarbeid med annen kollega.																			
3	Bekymringen skal være konkret. Hva er du/dere bekymret for?	Hensikten er å få spisset det bekymringen handler om for på den måten lettere kunne iverksette riktige tiltak.																		
BEKYMRING: Er du usikker, ta kontakt med en kollega, leder eller hjelpetjenestene																				

Barnets navn
og f.dato: _____

Underskrift: _____

Dato: _____